

कर्जन्हा नगरपालिका

स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुदान कार्यक्रमका लागि प्रविधि हस्तान्तरण कार्यविधि, २०८२

कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति: २०८२।११।०४ गते

प्रस्तावना: कर्जन्हा नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को स्वीकृत नीति तथा कार्यक्रम अनुसार महिला स्वास्थ्य संरक्षण, स्थानीय उत्पादन प्रवर्द्धन, रोजगारी सिर्जना तथा घरेलु तथा साना उद्योग विकास गर्ने उद्देश्यले स्यानेटरी प्याड उत्पादन मेशिन तथा आवश्यक कच्चा पदार्थ अनुदान स्वरूप हस्तान्तरण गर्न आवश्यक भएकाले स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा-११ (७) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी कर्जन्हा नगरपालिकाले यो कार्यविधि बनाएको हो।

कानूनी आधारहरू:

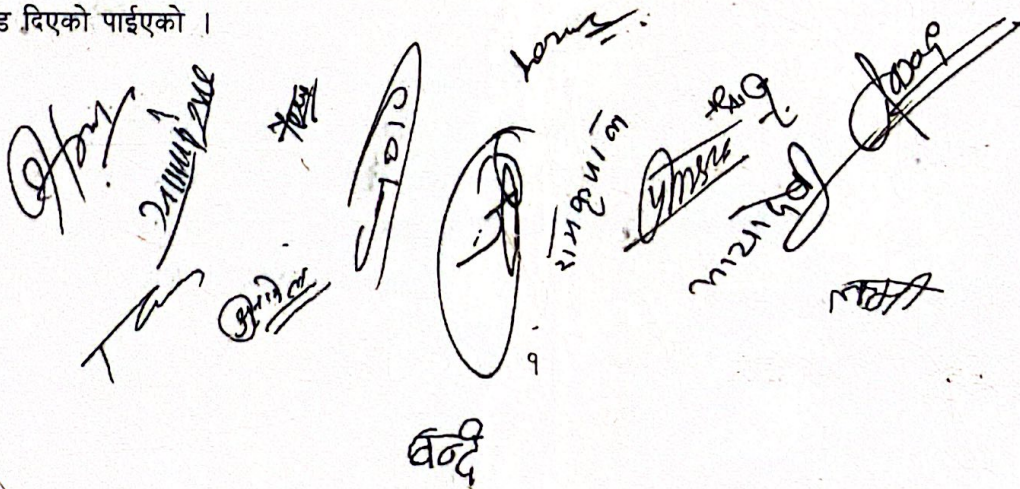
यस कार्यविधि देहायका कानूनी प्रावधानहरूका आधारमा जारी गरिएको हो:

(क) नेपालको संविधान, २०७२ को धारा ५१ (घ) मा अर्थ, उद्योग र वाणिज्य सम्बन्धि निति अन्तरगत सार्वजनिक, निजि र सहकारी क्षेत्रको सहभागिता र स्वतन्त्र विकास मार्फत राष्ट्रिय अर्थ तन्त्र सुदृढ गर्ने लक्ष्यतकामा प्रावधानहरू रहेको

(ख) स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११(५) (घ-१ र २) मा नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार अन्तरगत लघु, घरेलु र साना उद्योगको दर्ता, नवीकरण, खारेजी, नियमन, विकास प्रवर्द्धन र व्यवस्थापन, साथै उद्यमशिलताको विकास र प्रवर्द्धन गर्ने रहेको। त्यसैले दफा १२ (२) (ग-२४ र २५) मा वडाको काम कर्तव्य र अधिकार अन्तरगत घरेलु उद्योगको लगत सञ्चालन तथा सम्भाव्यता पहिचान गर्ने तथा वडा भित्र घरेलु उद्योगको प्रवर्द्धन गर्ने प्रावधान रहेको।

(ग) औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७६ मा उत्पादनमुलक लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको लागि सहूलियत गर्नु पर्ने प्रावधान रहेको।

(घ) सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा नियमावली, २०६४ मा नेपालमा उत्पादन भएको मालसामान खरिदमा जोड दिएको पाईएको।



वर्द्ध

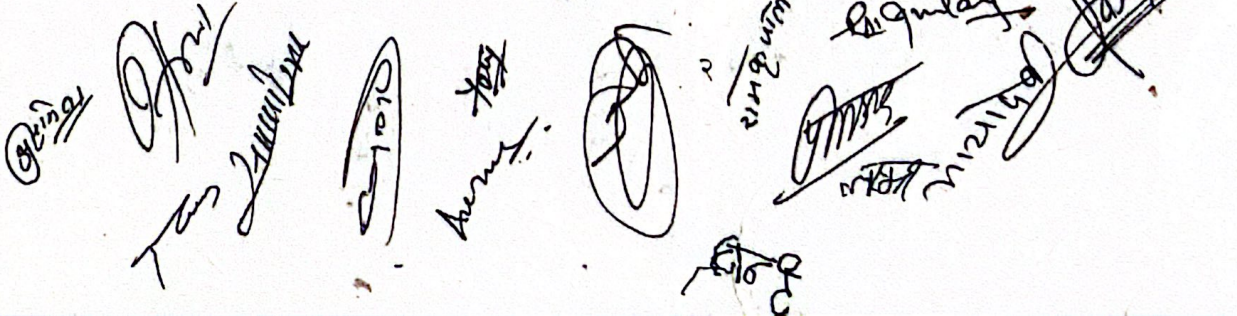
परिच्छेद-१
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस कार्यविधिको नाम "स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुदान कार्यक्रमका लागि प्रविधि हस्तान्तरण कार्यविधि, २०८२" रहेको छ ।
- (२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।
२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:
- (क) "कच्चा पदार्थ" भन्नाले स्यानेटरी प्याड उत्पादनका लागि आवश्यक कच्चा सामग्री सम्झनु पर्दछ ।
- (ख) "कार्यपालिका" भन्नाले कर्जन्हा नगर कार्यपालिका सम्झनु पर्दछ ।
- (ग) "कार्यक्रम" भन्नाले स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुदान कार्यक्रम सम्झनु पर्दछ ।
- (घ) "गैर सरकारी संस्था" भन्नाले कार्यपालिकासंग सझेदार सम्झौता गरेका सबल नेपाललाई सम्झनु पर्दछ ।
- (ङ) "नगरपालिका" भन्नाले कर्जन्हा नगरपालिका सम्झनु पर्दछ ।
- (च) "प्रविधि हस्तान्तरण" भन्नाले औद्योगिक वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन, भण्डारणका लागि उद्योगलाई आवश्यक पर्ने मेशिन वा उपकरण वा औजार वा मेशिन सहित कच्चा पदार्थ सहयोग पुर्याउने कार्य सम्झनु पर्दछ ।
- (छ) "मेशिन" भन्नाले स्यानेटरी प्याड उत्पादनका लागि खरिद गरिएको मेशिन सम्झनु पर्दछ ।
- (ज) "लाभग्राही उद्योग" भन्नाले घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालयमा दर्ता भई नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता गरी सञ्चालनमा रहेको निजी फर्म वा उद्योग सम्झनु पर्दछ ।
- (झ) "अनुदान" भन्नाले प्रविधि हस्तान्तरणका रूपमा उपलब्ध गराईने स्यानेटरी प्याड उत्पादनका लागि मेशिन र आवश्यक कच्चा सामग्री सम्झनु पर्दछ ।
- (ञ) "समिति" भन्नाले यस कार्यविधि बमोजिम गठित मूल्याङ्कन समितिलाई लाई सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद-२

कार्यक्रम तथा कार्यक्रम संचालन प्रक्रिया

३. कार्यक्रमको क्षेत्र र उद्देश्य: (१) यस कार्यविधि बमोजिम नगरपालिकाले वार्षिक विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रममा उल्लेखित स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुदान कार्यक्रम कर्जन्हा नगरपालिका क्षेत्र भित्रका लागि संचालन गर्ने छ ।
- (२) यस कार्यक्रमको उद्देश्य देहाय अनुसार हुनेछ:
- (क) महिलाको स्वास्थ्य संरक्षणमा सहयोग पुऱ्याउनु ।
- (ख) स्थानीय स्तरमा स्यानेटरी प्याड उत्पादन प्रवर्द्धन गर्नु ।
- (ग) घरेलु तथा साना उद्योग तथा महिला उद्यमशीलता विकास गर्नु ।
- (घ) स्थानीय रोजगारी सिर्जना गर्नु ।



परिच्छेद-३
लाभग्राहि उद्योग छनौट प्रक्रिया

७. लाभग्राही उद्योग छनौटको लागि प्रस्ताव आह्वान: (१) नगरपालिकाले यस कार्यविधि बमोजिम प्रविधि हस्तान्तरण वापतको अनुदान लिन इच्छुक लाभग्राहि उद्योगबाट प्रस्ताव आह्वान गरी कम्तिमा ७ (सात) दिनको अवधि दिई नगरपालिका र वडा कार्यालयको अधिकारिक सामाजिक संजाल पेज, वेबसाईट र सूचना पाटीमा अनुसूचि-१ बमोजिमको ढाँचामा सूचना प्रकाशन गर्नेछ ।

(२) यस कार्यविधिको दफा-६ बमोजिमको योग्यता पुगेको लाभग्राहि उद्योगले प्रविधि हस्तान्तरण कार्यक्रममा सहभागी हुन दफा-७ बमोजिमको सूचनाको अवधि भित्र अनुसूचि-२ बमोजिमको ढाँचामा कार्यपालिकामा प्रस्ताव पेश गर्नु पर्ने छ ।

८. प्रस्ताव मूल्याङ्कन समिति: (१) दफा-७ (२) बमोजिम प्राप्त हुने प्रस्तावको मूल्याङ्कन गर्न कार्यपालिकामा देहाय बमोजिमको प्रस्ताव मूल्याङ्कन समिति रहनेछ:

(क) नगरपालिकाको बरिष्ठतम् अधिकृत	संयोजक
(ख) नगर प्रमुखले तोकेको १ जना वडाध्यक्ष	सदस्य
(ग) लेखा अधिकृत, आर्थिक प्रशासन शाखा	सदस्य
(घ) शाखा प्रमुख, प्रशासन शाखा	सदस्य
(ङ) योजना शाखाको प्रतिनिधि १ जना	सदस्य
(च) गैर सरकारी संस्थाका स्थानीय कार्यक्रम संयोजक	सदस्य
(छ) भण्डारण शाखाको प्रमुख	सदस्य-सचिव

९. न्यूनतम योग्यता पुगेका प्रस्तावको सूची: (१) दफा-७(२) बमोजिम प्राप्त हुन आएका प्रस्तावको परीक्षण गरी मूल्याङ्कन समितिले दफा-६ बमोजिम न्यूनतम योग्यता पुगेका लाभग्राहि उद्योगको सूची तयार गर्नु पर्नेछ ।

१०. प्रस्तावको मूल्याङ्कन: (१) प्रस्ताव मूल्याङ्कन समितिले दफा-९ बमोजिम न्यूनतम योग्यता पुगेका प्रस्तावको देहायका विषयमा आधारित भई प्राविधिक, आर्थिक तथा सामाजिक पक्षको मूल्याङ्कन गरिनेछ:

- उद्योगको पूँजिगत संरचना
- उद्योगको लैङ्गिक तथा समावेशिकरण
- प्रत्यक्ष रोजगारी सिर्जना
- उद्योग संचालन अवधि
- प्रस्तावको औचित्यता (पेश गरेको प्रस्ताव)
- व्यवसाय दर्ता प्रमाण पत्र
- प्राविधिक क्षमता (उद्योग तथा उद्योगमा कार्यरत कर्मचारीले लिएको व्यवस्थापन र सिप अभिवृद्धिको तालिम लिएको अवधि खुल्ने प्रमाण पत्र)

(Handwritten signatures and stamps)

(ड)कुनै कारणबस उधोग संचालन हुन नसकेमा लाभग्राही उधोगले बडा कार्यालयलाई जानकारी गराई बडा मार्फत नगरपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ र कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार आगामी कार्यदिसा तय गर्नेछ ।

परिच्छेद-५

विविध

१५. कार्यपालिकाले लगत राख्नु पर्ने: (१) यस कार्यविधि अन्तरगत भएका प्रविधि हास्तान्तरणको कार्यपालिकाले लगत राख्नु पर्नेछ ।

१६. प्रविधि उपयोगको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन: (१) बडा समिति नियमित अनुगमन गर्नेछ।

(२) आवश्यकता अनुसार गैर सरकारी संस्था लगायत सहकार्य संस्थालाई अनुगमनमा संलग्न गराउन सकिनेछ।

(३) यस कार्यविधि अनुसारको अनुगमनका लागि अनुसूची- ४ बमोजिमको चेकलिष्ट प्रयोग गर्न सकिनेछ ।

१७. उल्लङ्घन र कारबाही: (१) लाभग्राहि उधोगद्वारा यस कार्यविधि वा सम्झौताको उल्लङ्घन भएमा मेशिन तथा बाँकी सामग्री फिर्ता लिन सकिनेछ।

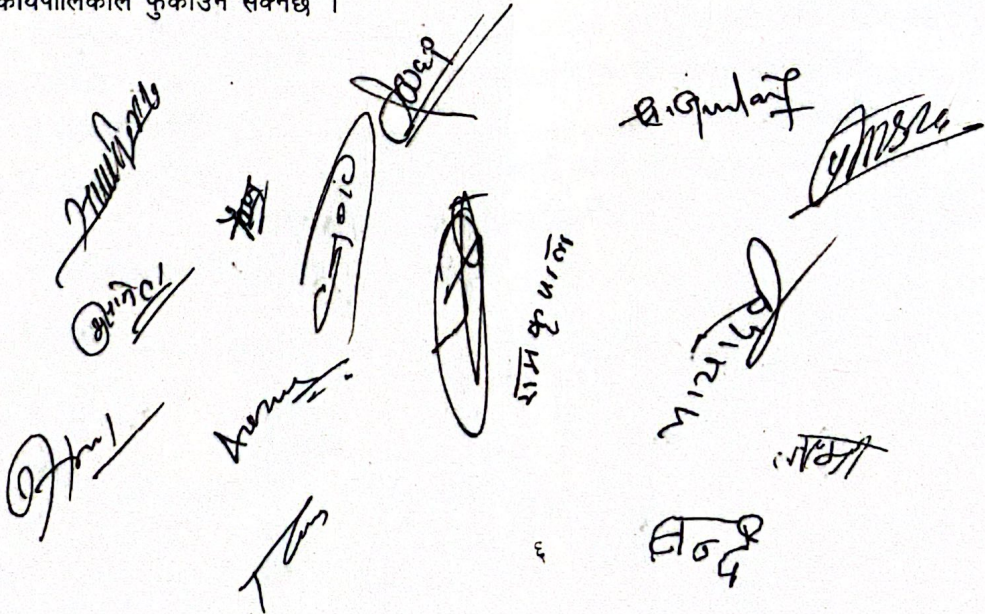
(२) आवश्यक परे प्रचलित कानून बमोजिम कारबाही गरिनेछ।

१८. कार्यविधिको लागु र संशोधन: (१) यस कार्यविधि कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मितिदेखि लागू हुनेछ।

(२) आवश्यक परे कार्यपालिकाले संशोधन गर्न सक्नेछ।

१९. प्रचलित कानून बमोजिम हुने: यस कार्यविधिमा उल्लेख भएका विषयको हकमा यसै कार्यविधि बमोजिम र अन्य कुराको हकमा प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम हुनेछ ।

२०. बाधा अडकाउ फुकाउ: यस कार्यविधिको कार्यान्वयनको क्रममा कुनै बाधा अडकाउ परेमा कार्यपालिकाले फुकाउन सक्नेछ ।



अनुसूची-१
दफा ७ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित
कर्जन्हा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कर्जन्हा, सिराहा

प्रविधि हस्तान्तरणका लागि प्रस्ताव पेश गर्ने सम्बन्धी सूचना
(सूचना प्रकासन मिति:)

कर्जन्हा नगरपालिकाको वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम अन्तरगत स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुदान कार्यक्रमका लागि प्रविधि हस्तान्तरण कार्यविधि, २०८२ को दफा ६ बमोजिम योग्यता पुगेका लघु, घरेलु तथा साना उद्योगलाई उत्पादन विस्तार, महिलाको स्वास्थ्य संरक्षणमा सहयोग पुऱ्याउन, स्थानीय स्तरमा स्यानेटरी प्याड उत्पादन प्रवर्द्धन गर्नका लागि प्रविधि हस्तान्तरण स्वरूप अनुदान उपलब्ध गराउन यस नगरपालिकाको आ.व. २०८...।२०८..... को कार्यक्रम रहेको हुँदा कार्यविधिको अनुसूची-२ को ढाँचामा ७ (सात) दिन भित्र यस नगरपालिका अन्तरगतका इच्छुक योग्य फर्म/उद्योगबाट प्रस्ताव पेश गर्नु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

अनुसूची-२
दफा ७ को उपदफा (२) संग सम्बन्धित
कर्जन्हा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कर्जन्हा, सिराहा

लाभग्राही आवेदन फाराम (नमुना)

१. फर्मको नाम: २. घरेलु तथा साना उद्योग कार्यालय दर्ता नं./मिति: ३. कर्जन्हा नगरपालिकामा व्यवसाय दर्ता नं./मिति:
४. फर्मको ठेगाना: ५. सम्पर्क व्यक्ति/फोन:
..... ६. स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुभव (छ भने):
..... ७. प्रस्तावित उत्पादन क्षमता (मासिक): ८. न्यूनतम ५ वर्ष उद्योग सञ्चालन गर्ने प्रतिबद्धता: हो होइन

हस्ताक्षर:

पद:

मिति:

(Handwritten signatures and stamps)
रामकृष्ण
वर्ष

अनुसूची-३

दफा १२ को उपदफा (१) संग सम्बन्धित

कर्जन्हा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कर्जन्हा, सिराहा

दावी विरोध सम्बन्धी सूचना

(सूचना प्रकासन मिति:)

कर्जन्हा नगरपालिकाबाट आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार "स्यानेटरी प्याड उत्पादन अनुदान कार्यक्रम कार्यविधि, २०८२" बमोजिम लाभग्राही उद्योग/संस्था छनौट गर्ने क्रममा प्रारम्भिक छनौट सूची (Shortlist) तयार गरिएको व्यहोरा सम्बन्धित सबैमा जानकारी गराइन्छ। उक्त छनौट सूचीमा परेका उद्योग/संस्थाहरूको सम्बन्धमा कसैको कुनै दावी, विरोध, गुनासो वा आपत्ति भएमा सो सम्बन्धी स्पष्ट आधार, प्रमाणसहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र यस नगरपालिकाको कार्यालयमा लिखित रूपमा पेश गर्न हुन सम्बन्धित सबैमा अनुरोध गरिन्छ। निर्धारित म्याद भित्र प्राप्त हुन आएका दावी/विरोधहरूलाई मात्र मान्यता दिइनेछ र म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका निवेदनहरू उपर कुनै कारवाही गरिने छैन।

थप जानकारीका लागि कर्जन्हा नगरपालिकाको कार्यालयमा सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कर्जन्हा नगरपालिका

अनुसूची-४

दफा १६ को उपदफा (३) संग सम्बन्धित

कर्जन्हा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

कर्जन्हा, सिराहा

अनुगमन चेकलिस्ट (नमुना)

१. मेशिन सञ्चालन अवस्थामा छ/छैन? छ छैन
२. नियमित उत्पादन भइरहेको छ/छैन? छ छैन
३. अभिलेख (उत्पादन/बिक्री) राखिएको छ/छैन? छ छैन
४. कार्यविधि उल्लङ्घन भएको देखियो/देखिएन? देखिएन देखियो

अनुगमनकर्ता:

मिति:

[Handwritten signatures and stamps]

अनुसूची-५
दफा १३ को उपदफा (४) संग सम्बन्धित
कर्जन्हा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कर्जन्हा, सिराहा

मेशिन तथा कच्चा पदार्थ हस्तान्तरण मुचुल्का (नमुना)

आज मिति का दिन कर्जन्हा नगरपालिका र (लाभग्राही फर्म) बीच यस कार्यविधि बमोजिम देहायका मेशिन तथा कच्चा पदार्थ अनुदान स्वरूप हस्तान्तरण गरियो।

१. स्यानेटरी प्याड उत्पादन मेशिन थान

२. कच्चा पदार्थ (विवरण):

लाभग्राहीले कार्यविधि र सम्झौता बमोजिम प्रयोग गर्ने प्रतिवद्धता जनाएको छ।

नगरपालिकाको तर्फबाट:

लाभग्राहीको तर्फबाट:

.....

.....

साक्षीहरू

नाम:

पद:

हस्ताक्षर

१.

२.

३.

.....

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

सिपुवाले

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]